정산자료 보완 요청 · 검토 초안

수신: 가온마을회 대표 / 발신: JJ시청 / 문서번호·시행일: (확인 필요)

주민활동 지원사업 정산자료 보완 요청(검토 초안)

귀 단체 정산자료 중 3건에 대해 확인이 필요하여 보완을 요청드립니다.

제출기한·제출방법·담당자·연락처: (확인 필요)

제출 자료에 없는 사정은 단정하지 않았습니다. 위반·불인정·환수 확정 통지가 아닙니다.

붙임: 아래 거래번호별 보완 요청 목록 1부. 끝.

A003 / 회의식비 한도 초과 의심 / 참석명부·식비 사유 확인 / R03 / 지출내역_가온마을회_가상.xlsx / 지출내역 5행; 증빙철_가온마을회_가상.pdf 1쪽

A007 / 사업기간 밖 지출 의심 / 기간 연장 승인 여부 확인 / R01 / 지출내역_가온마을회_가상.xlsx / 지출내역 9행; 증빙철_가온마을회_가상.pdf 2쪽

A011 / 영수증 확인 필요 / 원영수증 제출 / R04 / 지출내역에는 A-R011 / 증빙철에 없음