# 고정비 점검 의사결정 보고

산출물 3 · 한결물류(가명) · 승인 전 결과 예시

기준일 2026-06-30 / 검토기간 2026년 7~12월 / 원, 부가세 별도

요청: 해지 후보 2건과 재협상 후보 3건의 조건 확인·협상 착수를 승인해 주세요. 실제 해지·변경은 접수 확인과 별도 승인 후 진행합니다.

40건 분류: 해지 후보 2건, 재협상 후보 3건, 보류 2건, 유지 33건. 전체 월 기준액 12640000원, 연간 환산 151680000원.

# 예상 효과(예시)

후보 연간 환산 절감액 9480000원. 7~12월 총절감 3740000원에서 자료 이전 비용 200000원을 빼면 기간 내 순절감 3540000원. 6개월 참고 평균 590000원이며 매월 같은 금액은 아닙니다. 실현액은 0원입니다.

F01 / 해지 후보 / 연간 환산 2,160,000원 / 적용 6개월 / 기간 내 순절감 1,080,000원

F02 / 해지 후보 / 연간 환산 1,440,000원 / 적용 3개월 / 기간 내 순절감 360,000원

F03 / 재협상 후보 / 연간 환산 2,880,000원 / 적용 5개월 / 기간 내 순절감 1,200,000원

F04 / 재협상 후보 / 연간 환산 2,400,000원 / 적용 4개월 / 기간 내 순절감 600,000원

F07 / 재협상 후보 / 연간 환산 600,000원 / 적용 6개월 / 기간 내 순절감 300,000원

# 보류와 민감한 가정

F05: 6개월 회피액 1800000원 - 위약금 2400000원 = -600000원으로 합계 제외. F08: 사용량·통보 기한·위약금 확인 필요.

F03은 실제 사용 18개가 아니라 계약 최소 30개로 계산. 8월 적용이 9월로 늦어지면 전체 순절감은 3300000원. F04 월액이 650000원으로 합의되면 전체 순절감은 3340000원. 각 시나리오는 단독 변경이며 동시 적용 아님.

# 담당과 후속 조치

경영지원 F01·F08, 마케팅 F02, 운영지원 F03·F04, 평택센터 F05·F07. 기한은 후보목록 참조. 승인 → 접수·수락 확인 → 자료 이전 확인 → 청구서 확인 → 실제 지출 비교 순서로 기록.